# Stichting Hellabeem

Jaarverslag 2018

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@bourgondienad ties.hi
beconnr.: 608270

# Inhoudsopgave

1	Jaa	rverslag bestuur	4
	1.1	Taak en werkwijze van het bestuur	4
	1.2	Verslag van het bestuur over 2018	7
	1.3	Winstverdeling 2018	10
	1.4	Vaststelling jaarrekening	10
2	Jaa	nrekening	12
	2.1	Algemene toelichting	12
	2.2	Grondslagen voor de financiële verslaglegging	14
	2.3	Balans per 31 december 2018	16
	2.4	Staat van baten en lasten over 2018	17
	2.5	Kasstroomoverzicht 31 december 2018	18
	2.7	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018	19
	2.8	Toelichting lastenverdeling 2018 en meerjarenoverzicht	21
3	Ove	erige gegevens	23
	3.1	Resultaatbestemming en resultaat t.o.v. exploitatiebegroting 2018	23
	3.3	Hellabeem Sri Lanka Annual Activity Report 2018	26
	3.4	Status- en Exploitatierapport Hellabeem Sri Lanka 2018	33
	3.5	Accountantsverklaring	35

# JAARVERSLAG Stichting Hellabeem

# Jaarverslag bestuur

#### **Leeswijzer**

Het bestuur is het bestuur van de Stichting Hellabeem in Nederland. Stichting Hellabeem is als vrijwilligersorganisatie opgericht in 2002 en werft fondsen voor de lange termijn continuering van Hellabeem op Sri Lanka. In het zuiden van Sri Lanka is ons intern opleidings- en revalidatiecentrum gevestigd voor fysiek gehandicapte en kansarme jongeren. De oprichters, Helène Heijen en Jan van Beek, wonen en werken op de campus in Sri Lanka. Helene Heijen is bestuurslid van het bestuur van Stichting Hellabeem. In dit jaarverslag wordt met Hellabeem de gehele organisatie, zoals hierboven beschreven, bedoeld.

#### 1.1 Taak en werkwijze van het bestuur

#### Organisatie en portefeuille verdeling

Het bestuur kent de volgende portefeuille verdeling:

- Voorzitter: algemene bestuurstaken en externe contacten en communicatie;
- Secretaris: voorbereiden en verslag vergaderingen en externe correspondentie;
- Penningmeester: financiële administratie en verantwoording:
- Lid: interne en externe communicatie:
- · Lid: vertegenwoordiging Hellabeem Sri Lanka en fondsenwerving.

De belangrijkste taken van het bestuur zijn het werven van fondsen, interne en externe communicatie en het afleggen van verantwoording over de aanwending en beheer van fondsen.

Naast het bestuur is er een wervingscommissie actief. Deze commissie ondersteunt het bestuur bij zijn belangrijkste taak, namelijk het werven van fondsen en donateurs. Sinds 2016 vergadert het bestuur de ene maand samen met de leden van de wervingscommissie en de andere maand onder elkaar. In 2018 is een denktank commissie opgericht die op ad hoc basis bijeenkomt met als belangrijkste de continuïteit van Hellabeem. Deze commissie valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuur.

Het bestuur komt maandelijks bijeen en is er via Skype afstemming met de oprichters, waarvan één bestuurslid is. Minimaal een keer per jaar komt het bestuur en de oprichters bijeen in Nederland.

#### **Fondsenwerving**

Ten einde de missie van Hellabeem Sri Lanka te kunnen vervullen is fondsenwerving nodig. De belangrijkste bronnen van inkomsten zijn:

#### Vaste donateurs

Onze donateurs zijn veelal familie, vrienden of bekenden van de oprichters. Stichting Hellabeem koestert alle bestaande contacten en tracht het aantal donateurs jaarlijks te vergroten. Het beleid is er op gericht de Stichting minder afhankelijk te maken van de oorspronkelijke kring van donateurs en meer buiten deze kring te werven door middel van gerichte acties en via een donatiepagina op onze website.

Stichtingen en fondsen

Het bestuur schrijft met enige regelmaat stichtingen en fondsen aan met het verzoek om financiële steun. Dit gebeurt vaak op instigatie van een betrokken donateur of vriend die op de hoogte is van een dergelijke stichting of fonds en mogelijkheden ziet. In de loop der jaren is met een aantal van deze organisaties contact geweest dat in een aantal gevallen tot substantiële donaties heeft geleid.

Soms betreft dit een eenmalige donatie voor een specifieke situatie of activiteit pander 405 3/60 AK Soest we meermalen een beroep op een stichting of fonds kunnen doen.

tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667 e-mail: harold@boutgongien.advies.nl

4

Incidentele giften en schenkingen

Tegenwoordig zijn steeds meer particulieren die zich niet willen binden aan een bepaald goed doel. Zij geven de voorkeur aan het incidenteel kiezen van hun goede doel en bepalen zelf de momenten van donatie. Het incidentele karakter van deze stroom geld maakt dat Stichting Hellabeem nooit zeker is van de omvang van giften en schenkingen en het moment. In onze communicatie zetten we gericht in op het werven van incidentele giften, omdat ze vaak wat substantiëler zijn. Het beleid is er op gericht het aantal bronnen waar vandaan deze giften kunnen komen uit te breiden en de bronnen beter in kaart te krijgen.

#### **Acties**

De aard van de acties die gehouden worden verschilt zeer. Het bestuur ondersteunt particulieren en instanties bij acties die zij voor Hellabeem willen houden. Acties zijn geen structurele vorm van fondsenwerving met uitzondering van de jaarlijkse verkoop van zelfgemaakte marmelade. Acties genereren soms een paar nieuwe structurele donateurs.

#### **Communicatie**

De volgende communicatie middelen worden door Stichting Hellabeem gehanteerd ten einde alle onze doelgroepen te informeren en verantwoording af te leggen.

#### Website

De website is één van de belangrijkste communicatie kanalen. Alle informatie die van belang is voor iedereen die interesse toont voor Hellabeem is hier beschikbaar. Een overzicht van de historie, organisatie, activiteiten, nieuws en actualiteiten is op de site te vinden. Maatschappelijke verantwoording vindt op de site plaats en via de jaarrekening. Met informatie over de dagelijkse activiteiten, successen en resultaten en lopende en gerealiseerde. De 'doneerknop' maakt een belangrijk onderdeel uit van de website en geeft toegang tot diverse mogelijkheden voor donatie.

#### Nieuwsbrieven

Het bestuur onderhoudt contact met donateurs en andere schenkers door middel van de nieuwsbrief en de VIA U, afkorting voor Vrienden in Actie. In de VIA U geven we informatie over wat individuele vrienden voor Hellabeem hebben gedaan en zetten we ze in het zonnetje. De nieuwsbrief verschijnt twee keer per jaar en wordt per e-mail verstuurd. De VIA U verschijnt per e-mail op onregelmatige basis. Voor belangstellenden die de nieuwsbrief niet digitaal willen of kunnen ontvangen wordt de nieuwsbrief gedrukt. Gedrukte nieuwsbrieven worden tevens voor promotiedoeleinden gebruikt.

#### Persoonlijke bedankbrieven

Particuliere donateurs stellen een goed contact met onze organisatie zeer op prijs. Datzelfde geldt voor stichtingen en fondsen die een donatie aan Stichting Hellabeem hebben gedaan. Ook het bestuur hecht eraan de band met onze donateurs goed en zo mogelijk persoonlijk te houden. Daartoe schrijft de secretaris bedankbrieven aan donateurs die een gift van  $\mathfrak C$  100 of meer hebben gedaan, indien mogelijk voorzien van een persoonlijke noot. Dit versterkt de band met onze donateurs en daarom zullen we dit blijven doen.

#### **Facebook**

De Hellabeem Facebook-pagina is toegankelijk voor iedere geïnteresseerde en geeft informatie over de dagelijkse gang van zaken op Hellabeem Sri Lanka.

#### Informatiemateriaal en stands

Het komt voor dat een donateur bij een feestje, service club of bijvoorbeeld een kerkgenootschap Hellabeem als goed doel, als cadeau aanmerkt. Informatiemateriaal in de vorm van gedrukte nieuwsbrieven, PowerPoint presentatie, foto en filmmateriaal wordt ter beschikking gesteld, zodat gasten weten aan wie zij doneren en wie weet komen daar weer donateurs uit naarwoordien Accountancy & Actvies

Postbus 405 3760 AK Soest tel: 035 - 6017065 fax: 035 60 3667 e-mail: harold@bourgondienatvies.nl

Opname in gidsen en bestanden instanties

Onze stichting is sinds december 2016 opgenomen in de Rabobank Charity Desk. Ook staan wij, via de afdeling filantropie van de ABN AMRO in samenwerking met de kennisbank Filantropie, op de ABN AMRO lijst met goede doelen, bedoeld voor schenkingen of legaten door hun cliënten.

Crowdfunding

In 2018 zijn we gestopt met crowdfunding. Het opmaken van een crowdfunding pagina is één, maar het generen van traffic vraagt inspanning waar we in 2018 hebben ervaren dat we hier onvoldoende terrein hebben gewonnen.

#### Financieel beleid

Exploitatiebijdrage en financiering van projecten

De belangrijkste kostencategorieën voor Hellabeem Sri Lanka zijn:

Basis levensbehoeften (o.a. eten, drinken en slapen);

2 Opleiding, training en docenten;

3 Medische begeleiding, revalidatie en psychosociale ondersteuning;

Sport, spel en recreatie; 4

5 6 Onderhoud en beheer gebouwen en terrein;

Duurzame infrastructuur (o.a. water, energie, communicatie);

7 Personeel en personeelsontwikkeling;

8 Algemene voorzieningen.

Deze kostencategorieën is van toepassing op de jaarlijks terugkerende kosten en de geoormerkte projecten. De jaarlijks terugkerende kosten worden gedekt door een vaste twee maandelijkse exploitatiebijdrage vanuit Stichting Hellabeem. Jaarlijks spreekt het bestuur met de oprichters een exploitatiebijdrage af. Deze bijdrage wordt voor dat jaar begroot en gegarandeerd. Deze constructie biedt Hellabeem Sri Lanka zekerheid om de continuïteit te kunnen waarborgen. Stichting Hellabeem werft voor eigen risico de benodigde fondsen voor de exploitatiebijdrage. Een eventueel overschot of tekort wordt toegevoegd of onttrokken aan de continuïteitsreserve.

Aanvullend worden er op aangeven van Hellabeem Sri Lanka projecten geïnitieerd waar op dat moment een noodzaak voor is. Projecten worden geoormerkt en Hellabeem Sri Lanka dient een projectvoorstel in bij het bestuur van Stichting Hellabeem. Geoormerkte projecten vallen buiten de afgesproken exploitatiebijdrage en worden niet in de begroting van Stichting Hellabeem opgenomen. Het bestuur in Nederland beslist op basis van het projectvoorstel of zij zich wil inzetten om de benodigde fondsen te werven. Het financieringsrisico ligt bij Hellabeem Sri Lanka.

Geoormerkte projecten hebben een eenmalig karakter, met een 'kop en een staart'. Voor geoormerkte projecten worden gericht fondsen aangeschreven. Vaak fondsen die affiniteit hebben met het project. Het gevraagde projectbudget wordt pas aan Hellabeem Sri Lanka overgemaakt als de financiering rond is en het geld daadwerkelijk op de Nederlandse rekening staat.

Geoormerkte projecten waarvoor Stichting Hellabeem fondsen heeft geworven, worden door het bestuur gemonitord via de zogenaamde 'Exploorlijst'. In deze lijst wordt inzichtelijk gemaakt welke fonds het project heeft gesponsord, is bedankt en of verantwoording is afgelegd naar het verstrekkende fonds. Algemene verantwoording van projecten vindt plaats via onze website.

De gelden met betrekking tot exploitatie en projecten worden separaat van elkaar verantwoord in de Nederlandse jaarrekening als aparte doelstellingen met daarbij specifieke toelichtingen.

#### Overhead kosten

Het bestuur streeft ernaar de kosten die gemaakt worden voor het uitvoeren van haar werk zo laag mogelijk te houden. De bestuursleden en wervingscommissieleden doen hun werk vrijwillig en zonder vergoeding. De noodzakelijke kosten worden zo laag mogelijk gehouden door o.a. sponsoren die in vormgeven, de boekhouding doen of de organisatie van sponsoractiviteiten ondersteure Bibus 405 3760 AK Soest

tel: 035 - 6017065 fp. 35 6013667 e-mail: harold@bd ndienadvies.ni beconn

6

#### Reserve

De reserve wordt aangewend in overeenstemming met de doelstellingen waartoe deze in het leven is geroepen. Deze doelstellingen zijn:

1. Acute exploitatie calamiteiten op Hellabeem Sri Lanka en/of eventuele langdurige terugloop in de fondsenwerving opvangen zodat Hellabeem Sri Lanka niet direct in de problemen komt.

2. Dekking van de lopende exploitatiebijdrage afspraken die de Stichting Hellabeem heeft gemaakt.

Om de exploitatie op midden-lange termijn te waarborgen en niet teveel afhankelijk te zijn van donateurs en privé investeringen die de oprichters doen, streeft het bestuur naar een reserve waarmee voor circa twee jaar de totale exploitatielast kan worden gewaarborgd. Een eventueel surplus boven de gewenste omvang van de financiële reserve kan bij besluit van het bestuur na vaststelling van het (voorlopig) jaarresultaat en rekening houdend met toekomstige ontwikkelingen uitgekeerd worden aan Hellabeem Sri Lanka.

Beleggingsbeleid

Het beleggingsbeleid van Stichting Hellabeem is gericht op het vermijden van risico's. Het surplus van liquide middelen wordt aangehouden op een spaarrekening. Stichting Hellabeem heeft geen beleggingen met een risicoprofiel.

#### 1.2 Verslag van het bestuur over 2018

#### Terug- en vooruitblik

**Doelstelling** 

In dit verslagjaar aandacht voor behaalde financiële en niet financiële doelstellingen van Stichting Hellabeem. Dit resultaat draagt bij aan de realisatie van de maatschappelijke doelstelling van Hellabeem Sri Lanka.

#### Realisatie niet-financiële doelstellingen

In 2018 is de aandacht uitgaan naar drie niet financiële doelstellingen:

1. De continuïteit van Hellabeem Sri Lanka.

#### Resultaat:

Een notitie is door de oprichters opgesteld waarin zij de aanzet hebben gegeven tot het ontwikkelen van een aantal toekomstscenario's aangaande Hellabeem Sri Lanka en de impact op de taken en samenstelling van het bestuur. Het bestuur heeft op basis van deze notitie, in samenwerking met haar denktank, toekomstscenario's ontwikkeld die de Stichting aangaan. Alle toekomstscenario's, en de kruisbestuiving daartussen, zijn bedoeld om de continuïteit op hetzelfde niveau te blijven waarborgen.

2. Het inzetten op acties in samenwerking met ondernemers en particulieren

#### Resultaat:

Via een van onze donateurs zijn we in 2017 contact gekomen met het bestuur van Medux. Het resultaat is dat in augustus 2018 Medux twee rolstoelen heeft gedoneerd, materialen en hulpmiddelen.

Alveus is een thee groothandel uit Hamburg die in 2016 een aantal geoormerkte projecten heeft gesponsord. Zij ontwikkelde in 2016 ook een thee 'Soul of Sri Lanka" waarvan 1% van de opbrengst naar Hellabeem gaat. Ook in 2018 heeft Hellabeem de 1% opbrengst mogen ontvangen.

PwC steunde ons door kennis en middelen beschikbaar te stellen. Een oud best<u>uurslid steunde ons met Postbus 405 3760 av 28 Advies Postbus 405 3760 av 2</u>

Postbus 405 3760 AK Soest tel: 035 - 6017065 fax 035 - 6013667 e-mail: harold@bourdordienadvies.nl beconnr.: 438270 3. Het intensiveren van het aanschrijven van fondsen en stichtingen

#### Resultaat:

We hebben contact gezocht met professionele fondsenwervers die de Stichting kunnen bijstaan bij het werven van fondsen voor exploitatie en grote projecten. Het bestuur heeft een stichting gevonden die voor een aantal jaar de exploitatie in Sri Lanka met een aanzienlijk bedrag wil steunen.

Realisatie financiële doelstelling

Voor 2018 hebben we een bedrag van €46.686 opgenomen als financiële doelstelling voor de exploitatie bijdrage aan Hellabeem Sri Lanka: 6 x de tweemaandelijkse exploitatiebijdrage van € 7.781. Gedurende het jaar is de tweemaandelijkse exploitatiebijdrage overgemaakt.

#### Trends en risico's

Een belangrijke maatschappelijke ontwikkeling is het verdwijnen van de traditionele "incasso donateur". Het aantal vaste donateurs wat Hellabeem in 2018 steunde vertoonde een kleine daling doordat enkele incasso donateurs zijn gestopt. Deze trend zal zich naar verwachting in 2019 voorzetten. Een tweede trend is dat 'goede doelen' organisaties doelen het aantrekkelijk vinden om (deel)projecten te steunen met grote impact terwijl de behoefte aan bed-bad-brood-middelen steun onverminderd nodig is. De derde al langer lopende trend is de aanscherping van de verantwoordingsplicht van 'goede doelen' organisaties. Het meerjarenbeleidsplan is op basis van deze trend en risico's aangepast met perspectief op de periode 2019 - 2023. Dit meerjarenbeleidsplan is op de website terug te vinden. In het jaarplan 2018 is de actie opgenomen om het ingezette verantwoordingsbeleid in 2019 en daarna voort te zetten. Hieraan is in 2018 voldaan.

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van kracht gegaan. Het bestuur heeft in 2018 voldaan aan de verplichtingen en deze gepubliceerd op haar website. De AVG hanteren en alert zijn op risico' heeft blijvend de aandacht van het bestuur en is daarom opgenomen als aandachtspunt in het jaarplan van 2019.

#### Vooruitblik

De financiële doelstelling is opgenomen in de meerjarenoverzicht (paragraaf 3.2) en wordt tevens toegelicht in paragraaf 2.8. Niet financiële doelstellingen voor 2019 zijn:

- De continuïteit van Hellabeem Sri Lanka en bestuur in Nederland
- Het inzetten op digitale communicatie om het donateurenbestand uit te breiden
- Het professionaliseren van het aanschrijven van fondsen en stichtingen

Het bestuur heeft in 2018 tien keer vergaderd, waarvan twee keer met de commissie fondsenwerving. inclusief een zomervergadering met de oprichters. De vergaderingen vonden plaats op het kantoor van de voorzitter.

Eind 2018 is de sponsorcommissie opgeheven, omdat deze organisatievorm niet meer voldoet aan de nieuw geformuleerde doelstelling voor 2019. Het gericht en professioneel aanschrijven van sponsoren en fondsen voegt het meeste waarde toe.

De contacten met Hellabeem Sri Lanka verliepen ook in 2018 voornamelijk per mail en via Skype. De voorzitter bespreekt de vergaderingen voor en na met Helène Heijen als het vijfde bestuurslid. In augustus waren Helène Heijen en Jan van Beek in Nederland. Het bestuur heeft toen in hun bijzijn vergaderd. Tijdens die vergadering wordt alles wat Hellabeem betreft uitgebreid besproken.

Realisatie doelstellingen op Sri Lanka

De volgende resultaten zijn in 2018 door Hellabeem Sri Lanka behaald:

In het 'Annual Activity Report' 2018 is uitgebreid beschreven welke activiteiten hebben plaatsgevonden op Hellabeem Sri Lanka en welke resultaten daarmee zijn behaald. Helostikus 405 3760 AK Soest opgenomen onder de overige gegevens van het jaarverslag en zal op de website wonden septible 3750 AK Soest

e-mail: harold@ ourgo noienadvies.nl

#### Communicatie

Het bestuur is een samenwerking aangegaan met Copy & More om haar te ondersteunen bij communicatie activiteiten. Digitale ontwikkelingen en vragen om competenties die bestuursleden niet hebben.

#### **Publiciteit**

De nieuwsbrief is in 2018 twee maal verstuurd.

In juni digitaal via mailchimp aan 429 (stijging van 2 % t.o.v. 2018) Nederlandstalige abonnees waarvan 25% de brief heeft geopend. Het lage openingspercentage bleek achteraf te maken te hebben met het feit dat een 'Hellabeem' e-mail in de spam terecht komt. In mei per post aan 150 Nederlandse abonnees.

In juli 2018 Digitaal via mailchimp aan 41 Engelstalige abonnees waarvan 41% de brief hebben geopend.

In december digitaal via mailchimp aan 428 (nagenoeg gelijk aan 2017) Nederlandstalige abonnees waarvan 50,5% de brief heeft geopend na het hanteren van een g-mail adres. In november per post aan 150 Nederlandse abonnees

In december 2018 digitaal via mailchimp aan 42 Engelstalige abonnees waarvan 38% de brief hebben geopend.

Een gelijkblijvend tot hele lichte stijging van aantal van het abonnees is waarneembaar.

Het bezoekersaantal op de website is stabiel. Na een nieuwsbrief stijgt het wat.

#### Contacten en overige communicatie

In 2018 zijn er 43 bedankbrieven geschreven voor giften van €100 of meer, een kleine stijging ten opzichte van 2017.

#### Financiën

#### Resultaat 2018

Het boekjaar 2018 is afgesloten met een positief resultaat van ruim €11.000.

De exploitatie doelstelling is gerealiseerd. De exploitatie doelstelling is vooral gerealiseerd met donaties en giften die Stichting Hellabeem heeft ontvangen van particulieren en stichtingen. Daarnaast hebben een aantal bedrijven donaties gedaan om de exploitatie te steunen. De doelstelling geoormerkte projecten is niet begroot, omdat geoormerkte projecten zich gedurende het jaar aandienen.

De kosten voor beheer en administratie zijn binnen de begroting uitgekomen en bestaan bijna nagenoeg uit noodzakelijke kosten voor administratie, accountant, verzekering en IT. De kosten voor werving baten bestaan voornamelijk uit de kosten voor de nieuwsbrief. Met de inzet van een professionele communicatie adviseur zullen deze kosten gaan toenemen.

De medewerking van sponsoren en vrienden in natura maakt dat de overheadkosten van de Stichting Hellabeem beperkt zijn gebleven tot 3% van het bedrag dat wij bijeen hebben gebracht. De boekhouding wordt zonder kosten verricht wordt door Hélène Röling van administratiekantoor AdminDextera.

Begroting 2019- 2023

Het Lilianefonds heeft aangegeven haar sponsoring geleidelijk af te bouwen en eind 2018 te eindigen.
In de begroting van 2019 is de afbouw van het Liliane fonds gedekt door de Stranden Accountancy & Advies de periode 2020 en verder is het bestuur in gesprek met nieuwe partners.

tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667 e-mail: harold@bou.pgd.cim.dvies.nl

9

#### **Exploitatielasten**

De exploitatielasten zijn ook dit jaar gestegen. De belangrijkste oorzaak is de verdere stijging van de loonkosten en onderhoud van het terrein. Door de gestage inflatie en het behouden van goed gekwalificeerd personeel was aanpassing van de lonen wederom noodzakelijk. De stijging valt echter tot nu toe binnen de bandbreedte van de 2 maandelijkse exploitatie bijdrage. Dit wordt periodiek gemonitord door het bestuur en de oprichters.

De exploitatiebijdrage is aangepast met het toewijzen van €1.000,- per jaar voor de verzorging van de moestuin. Met dit bedrag wordt professioneel onderhoud geregeld, mede als onderdeel van het onderwijsprogramma.

De begrote kosten kennen hoofdzakelijk een vast karakter en blijven op hetzelfde niveau als voorheen.

#### 1.3 Winstverdeling 2018

Het bestuur heeft in 2019 besloten een deel van het resultaat 2018 ter waarde van €6.338 ter beschikking te stellen als geoormerkt project voor groot onderhoud op Hellabeem Sri Lanka. Het restant wordt toegevoegd aan de reserves als gevolg van de gestegen exploitatielasten.

	31-12-2018	31-12-2017
Continuïteitsreserve		-
Stand per 1 januari	102.367	91.085
Àf: resultaat boekjaar		
Af: winstdeling	-8.865	
Bij: resultaat boekjaar beschikbaar voor algemene exploitatie	-	2.287
Bij: resultaat boekjaar beschikbaar voor groot onderhoud Sri Lanka	11.408	8.865
Stand per 31 december	104.910	102.237
Besteedbaar als volgt:		
Ten behoeve van algemene exploitatie	98.572	93.372
Ten behoeve van groot onderhoud Sri Lanka	6.338	8.865
Stand per 31 december	104.910	102.237

## 1.4 Vaststelling jaarrekening

Deza jaarrekening is vastgesteld door het bestuur d.d.

M.J.E. van Drimmelen

Voorzitter Stichting Stichting Hellabeem

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@boargondignadvies.nl

# JAARREKENING 2018 Stichting Hellabeem

#### **Jaarrekening** 2

#### Algemene toelichting 2.1

#### **Doelstelling en Missie**

#### **Oprichting Stichting Hellabeem**

Op 13 december 2002 werd ten overstaan van Mr. D.A.N.F. Koolen, notaris te Hilversum, de Stichting Hellabeem opgericht (hierna "Stichting Hellabeem"). Stichting Hellabeem is statutair gevestigd te Bussum en opgericht voor onbepaalde tijd.

#### Statutaire doelstelling

Stichting Hellabeem heeft ten doel:

- Fondsenwerving in de ruimste zin van het woord ten behoeve van de naar het recht van Sri Lanka opgerichte "Charitable Trust", zoals bedoeld in Section 163 van de "Inland Revenue Act" nummer 28 van het jaar 1979, genaamd Hellabeem Sri Lanka, welke als uitgangspunten heeft het verwezenlijken en in stand houden van een school/kindertehuis te Mahagodawatte, Ibbawala, Weligama (Sri Lanka) ten behoeve van fysiek gehandicapte jongeren/kinderen;
- Het samenwerken in de ruimste zin van het woord met stichtingen of andere bedrijven of instellingen met een soortgelijk of aanverwant doel als het doel van Hellabeem Nederland;
- En voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

In 2018 hebben er geen statutenwijzigingen plaatsgevonden.

Hellabeem Nederland is een fondsenwervende instantie. De missie van Stichting Hellabeem is het werven van fondsen in de ruimste zin van het woord, die bestemd zijn voor Hellabeem Sri Lanka. Stichting Hellabeem dient geen individueel belang.

#### Verbonden partij

Stichting Hellabeem werft exclusief voor Hellabeem Sri Lanka. Alle lasten, verantwoord als bestedingen aan de doelstellingen zijn ten bate van Hellabeem Sri Lanka. Onze bestuurder Helène Heijen exploiteert samen met haar man Jan van Beek deze school/ kindertehuis in Sri Lanka.

#### Missie Hellabeem Sri Lanka

De missie van Hellabeem Sri Lanka is kansarme fysiek gehandicapte jongeren van alle religies een aantal jaren in huis te hebben en ze te begeleiden naar een zelfstandig bestaan. Aan deze missie zijn drie facetten te onderscheiden:

- Ten eerste worden de jongeren fysiek begeleid. Jongeren wordt de zorg geboden die zij individueel nodig hebben. In de vorm van dagelijkse fysiotherapie, psychomotorische therapie en hydrotherapie, het aanmeten van hulpmiddelen en het regelen van noodzakelijke operaties.
- Ten tweede worden de jongeren psychosociaal begeleid. Vaak zijn zij getraumatiseerd door hetgeen hen is overkomen of door de wijze waarop hun leven als gehandicapte verlopen is. Verschillende vormen van therapie kunnen hierin aanzienlijke verbetering brengen en hen psychisch en sociaal aanzienlijk sterker maken. Dit is nodig om daarna een zelfstandig bestaan te kunnen leiden.
- Ten derde krijgen de jongeren onderwijs, algemeen onderwijs dat past bij hun leeftijd en <u>Van Bourgondien Accountancy & Advies</u> beroepsonderwijs dat past bij hun individuele mogelijkheden. Postbus 405 3760 AK Soest tel: 035 - 6017(65/44): 035 - 6013667 e-mail: harque bourg adienadvies.nl

Wanneer na een aantal jaren, dat verschilt per individu, jongeren in optimaal fysieke conditie zijn en een vak hebben geleerd, helpt Hellabeem Sri Lanka hen met het starten van een eigen bedrijfje of het vinden van een passende werkkring. Hellabeem Sri Lanka helpt financieel door het verstrekken van een benodigd startkapitaal en ook met raad en daad. Verder biedt Hellabeem Sri Lanka korte cursussen aan voor kansarme gehandicapte jongens en meisjes.

Ook zij verblijven intern en verwerven, door deel te nemen aan cursussen, kennis en vaardigheden die hen in staat stelt het zelfstandige leven beter te leiden. Normaal gesproken is opleiding en training voor kansarme gehandicapte jongeren in Sri Lanka niet toegankelijk. Via Hellabeem Sri Lanka wel. De werkwijze van Hellabeem Sri Lanka is erop gericht dat alles wat wordt ondernomen uiteindelijk moet resulteren in kundigheid, zelfredzaamheid en daardoor zelfstandigheid van haar doelgroepen.

#### Bepalingen bestuur

#### Samenstelling en bepalingen voor het bestuur

Het bestuur van Stichting Hellabeem bestaat statutair uit minimaal drie personen, een voorzitter, een penningmeester en een secretaris. Er hebben zich in 218 geen wijzigingen voorgedaan. Samenstelling bestuur per 31 december 2018:

•	Mevrouw M.J.E. van Drimmelen	Naarden	Voorzitter: vanaf mei 2013
•	Mevrouw J.M. Voorthuijsen	Blaricum	Secretaris: vanaf november 2016
•	De heer J.W. Bolderhey	Huizen	Penningmeester: vanaf oktober 2014
•	Mevrouw M. Tekstra	Naarden	Communicatie: vanaf december 2017
•	Mevrouw M.H. Heijen	Sri Lanka	Lid: vanaf oprichting Stichting Hellabeem
			december 2002

Het bestuur krijgt, statutair bepaald, geen beloning voor haar werkzaamheden. Benoemingen vinden plaats middels algehele instemming. Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen. Er zijn geen relevante nevenfuncties van de leden van het bestuur.

#### Instelling van algemeen nut

Stichting Hellabeem valt onder de Algemeen Nut Beogende Instellingen; ANBI nummer 8119.54.882.

#### Toezichthoudend orgaan

Stichting Hellabeem kent geen toezichthoudend orgaan.

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 601367
e-mail: herold@bour\_fondispadvies.nl
becount\_f\_d08270

#### 2.2 Grondslagen voor de financiële verslaglegging

#### <u>Algemeen</u>

De jaarrekening is ingericht conform de Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen (Raad voor de jaarverslaglegging).

#### Stelselwijziging en effect vergelijkende cijfers 2017

De jaarrekening 2018 is ingericht conform de nieuwe Richtlijn RJ 650 2016-13. De belangrijkste wijzigingen voor de jaarverslaglegging zijn:

- Nieuw model van baten en lasten;
- Nieuw model toelichting bestedingen;
- Stelselwijziging met betrekking tot verwerking van moment van baten uit nationale loterijen;
- Nieuwe toelichtingsvereisten voor wervingskosten;
- Nieuwe specifieke vereisten aan het bestuursverslag.

Deze wijzigingen zijn integraal doorgevoerd met in acht neming van de specifieke richtlijn RJk C2 voor kleine fondsenwervende organisaties.

Resultaat effect 2017	Jaar	Aanpassing voor	Jaar
	rekening	vergelijkende	rekening
	2017	cijfers	2018
<b>Baten</b> Baten van loterijorganisaties	453	2	455

Gezien de materialiteit zijn de vergelijkende cijfers niet aangepast in het jaarverslag en wordt volstaan met een toelichting.

#### **Doelstelling exploitatie**

De doelstelling exploitatie wordt jaarlijks in het bestuur van Stichting Hellabeem vastgesteld.

#### Doelstelling geoormerkte projecten

Per project wordt een apart wervingstraject opgezet en worden de ontvangen baten overgemaakt aan Hellabeem Sri Lanka. Ontvangen maar nog niet overgemaakte bedragen worden als schuld verantwoord op de balans van Stichting Hellabeem.

#### Kosten werving van baten

Hieronder vallen alle kosten van activiteiten die ten doel hebben mensen te bewegen te doneren voor een doelstelling van Stichting Hellabeem.

#### Kosten beheer en administratie

Hieronder vallen alle kosten voor de interne beheersing en administratie.

Van Bourgondiën Accountancy & Advies

Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fac 035 - 6013667
e-mail: harold@bourgondienadvies.nl
beconnr.: 608470

#### Kostentoerekening

De toerekening van kostensoorten naar de in de Staat van baten en lasten opgenomen rubrieken gebeurt als volgt, lasten die direct in verband staan met één van de onderstaande rubrieken worden rechtstreeks toegerekend. Er zijn geen kostenrubrieken waar verdeelsleutels worden toegepast:

- Alle publiciteit en communicatie kosten worden in het geheel toebedeeld aan de rubriek "wervingskosten".
- Alle kantoor en algemene kosten worden in het geheel toebedeeld aan de rubriek "beheer en administratie".
- Er worden geen kosten toebedeeld aan de rubriek "doelstelling".

Rubriek	Doelstelling	Wervings kosten	Beheer & Adm.	Totaal
Uitbesteed werk	-	-	•	_
Communicatiekosten	0%	100%	0%	100%
Personeelskosten	-	-	-	-
Huisvestingskosten	-	-	-	-
Kantoor- en algemene kosten	0%	0%	100%	100%
Afschrijving	-	-	-	-

#### Valuta

Bedragen worden weergeven in Euro's tenzij anders is aangegeven. De bedragen in Sri Lanka Rupees zijn de bedragen zoals verantwoord in het kasboek van Hellabeem Sri Lanka; deze bedragen zijn derhalve niet omgerekend tegen een bepaalde wisselkoers.

#### Waarderingsgrondslagen

#### Algemeen

Alle posten in de balans worden, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen de nominale waarde.

#### Vorderingen

Deze worden gewaardeerd tegen nominale waarde, waar nodig onder aftrek van een voorziening tegen oninbaarheid.

#### Schulden

Kortlopende schulden zijn verplichtingen met een looptijd korter dan één jaar. Langlopende schulden zijn verplichtingen met een looptijd langer dan één jaar.

Schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders is aangegeven.

#### Grondslagen van resultaatbepaling

#### Winsten en verliezen

Ontvangsten en uitgaven worden in de Staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405, 3760 AK Soest
tel: 035 - 601 1005 fex: 035 - 6013667
e-mail: har of pourgondienadvies.nl
beconn: 608270

# 2.3 Balans per 31 december 2018

	31-12-2018	31-12-2017
<u>Activa</u>		
Immateriële vaste activa	(=	₹.
Materiële vaste activa Financiële vaste activa	), <del>7</del> )	:53 -
	_	(m)
Voorraden	-	-
Vorderingen en overlopende activa Effecten	148	42
Liquide middelen	- 114.224	107.695
	114.372	107.737
Totaal activa	114.372	107.737
Passiva	31-12-2018	31-12-2017
Reserves en fondsen		
Reserves		
Continuïteitsreserve	104.910	102.237
Bestemmingsreserve Herwaarderingsreserve	-	-
Overige reserves		
	104.910	102.237
Fondsen		
Bestem mingsfondsen		-
	1554	•
Voorzieningen		*
Langlopende schulden	-	-
Kortlopende schulden	9.462	5.500
Totaal passiva	114.372	107.737

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@tourgondjenadvies.nl
becomm; 608270

## 2.4 Staat van baten en lasten over 2018

Baten van particulieren         27.023         - 30.770           Baten van bedrijven         4.409         - 5.966           Baten van loterijorganisaties         473         - 453           Baten van subsidies van overheden	Baten_	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
Baten van bedrijven				
Baten van bedrijven         4.409         - 5.966           Baten van loterijorganisaties         473         - 453           Baten van subsidies van overheden	Baten van particulieren	27.023	-	30.770
Baten van subsidies van overheden         -	Baten van bedrijven	4.409	=	
Baten van verbonden organisaties zonder winststreven   51.400   - 39.490	Baten van loterijorganisaties	473	-	453
Baten van andere organisaties zonder winststreven       51.400       -       39.490         Som van de geworven baten       83.305       59.186       76.679         Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten       698       -       689         Overige baten       -       -       207         Som van de baten       84.003       59.186       77.575         Lasten       -       207         Besteed aan doelstellingen       -       207         Doelstelling exploitatie       46.686       56.686       46.686         Doelstelling geoormerkte projecten       23.196       -       17.953         69.882       56.686       64.639         Wervingskosten       1.037       550       477         Kosten beheer en administratie       1.434       1.950       1.135         Som van de lasten       72.353       59.186       66.251         Saldo voor financiële baten en lasten       11.649       -       11.324         Saldo financiële baten en lasten       -241       -       -172	Baten van subsidies van overheden	-	=	-
Som van de geworven baten   83.305   59.186   76.679			-	-
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten       698       -       689         Overige baten       -       -       207         Som van de baten       84.003       59.186       77.575         Lasten       Besteed aan doelstellingen         Doelstelling exploitatie       46.686       56.686       46.686         Doelstelling geoormerkte projecten       23.196       -       17.953         Wervingskosten       1.037       550       477         Kosten beheer en administratie       1.434       1.950       1.135         Som van de lasten       72.353       59.186       66.251         Saldo voor financiële baten en lasten       11.649       -       11.324         Saldo financiële baten en lasten       -241       -       -172	Baten van andere organisaties zonder winststreven	51.400	-	39.490
Doelstelling exploitatie   23.196   - 17.953	Som van de geworven baten	83.305	59.186	76.679
Overige baten         -         -         207           Som van de baten         84.003         59.186         77.575           Lasten         Besteed aan doelstellingen           Doelstelling exploitatie         46.686         56.686         46.686           Doelstelling geoormerkte projecten         23.196         -         17.953           69.882         56.686         64.639           Wervingskosten         1.037         550         477           Kosten beheer en administratie         1.434         1.950         1.135           Som van de lasten         72.353         59.186         66.251           Saldo voor financiële baten en lasten         11.649         -         11.324           Saldo financiële baten en lasten         -241         -         -172		698	-	689
Lasten         Besteed aan doelstellingen         Doelstelling exploitatie       46.686       56.686       46.686         Doelstelling geoormerkte projecten       23.196       - 17.953         69.882       56.686       64.639         Wervingskosten       1.037       550       477         Kosten beheer en administratie       1.434       1.950       1.135         Som van de lasten       72.353       59.186       66.251         Saldo voor financiële baten en lasten       11.649       - 11.324         Saldo financiële baten en lasten       -241      772			:=	207
Besteed aan doelstellingen         Doelstelling exploitatie       46.686       56.686       46.686         Doelstelling geoormerkte projecten       23.196       - 17.953         69.882       56.686       64.639         Wervingskosten       1.037       550       477         Kosten beheer en administratie       1.434       1.950       1.135         Som van de lasten       72.353       59.186       66.251         Saldo voor financiële baten en lasten       11.649       - 11.324         Saldo financiële baten en lasten       -241      7172	Som van de baten	84.003	59.186	77.575
Doelstelling exploitatie       46.686       56.686       46.686         Doelstelling geoormerkte projecten       23.196       -       17.953         69.882       56.686       64.639         Wervingskosten       1.037       550       477         Kosten beheer en administratie       1.434       1.950       1.135         Som van de lasten       72.353       59.186       66.251         Saldo voor financiële baten en lasten       11.649       -       11.324         Saldo financiële baten en lasten       -241       -       -172	<u>Lasten</u>			
Doelstelling geoormerkte projecten         23.196         -         17.953           69.882         56.686         64.639           Wervingskosten         1.037         550         477           Kosten beheer en administratie         1.434         1.950         1.135           Som van de lasten         72.353         59.186         66.251           Saldo voor financiële baten en lasten         11.649         -         11.324           Saldo financiële baten en lasten         -241         -         -172	Besteed aan doelstellingen			
Doelstelling geoormerkte projecten         23.196         -         17.953           69.882         56.686         64.639           Wervingskosten         1.037         550         477           Kosten beheer en administratie         1.434         1.950         1.135           Som van de lasten         72.353         59.186         66.251           Saldo voor financiële baten en lasten         11.649         -         11.324           Saldo financiële baten en lasten         -241         -         -172	Doelstelling exploitatie	46.686	56.686	46.686
Wervingskosten       1.037       550       477         Kosten beheer en administratie       1.434       1.950       1.135         Som van de lasten       72.353       59.186       66.251         Saldo voor financiële baten en lasten       11.649       -       11.324         Saldo financiële baten en lasten       -241       -       -172	Doelstelling geoormerkte projecten	23.196	_	
Kosten beheer en administratie         1.434         1.950         1.135           Som van de lasten         72.353         59.186         66.251           Saldo voor financiële baten en lasten         11.649         -         11.324           Saldo financiële baten en lasten         -241         -         -172	•		56.686	
Som van de lasten  72.353  59.186  66.251  Saldo voor financiële baten en lasten  11.649  - 11.324  Saldo financiële baten en lasten  -241  - 172	Wervingskosten	1.037	550	477
Saldo voor financiële baten en lasten  11.649 - 11.324  Saldo financiële baten en lasten  -241172	Kosten beheer en administratie	1.434	1.950	
Saldo financiële baten en lasten -241172	Som van de lasten	72.353	59.186	66.251
	Saldo voor financiële baten en lasten	11.649	-	11.324
Saldo van baten en lasten 11.408 - 11.152	Saldo financiële baten en lasten	-241	-	-172
	Saldo van baten en lasten	11.408		11.152

Bestemming saldo van baten en lasten	Werkelijk 2018	Begroting 2018	Werkelijk 2017
Toevoegingen/ onttrekkingen aan:			
Continuïteitsreserve	11.408	-	11.152
Bestemmingsreserve	_	-	1
Bestem mingsfonds	_	-	
Herwaarderingsreserve	-	100	-
Overige reserves	-	1.0	-
	11.408		11.152

#### Kasstroomoverzicht 31 december 2018 2.5

		2018		2017
Resultaat	11.408		11.152	
Afschrijving			_	
Cashflow		11.408		11.152
Mutaties werkkapitaal				
Mutatiesvoorraden	-		-	
Mutaties vorderingen	-106		6.012	
Mutaties kortlopende schulden	3.962		590	
Mutaties kortlopende schulden	-8.865		-	
•		-5.009		6.602
Kasstroom uit operationele activiteiten	•	6.399	_	17.754
Investeringen		-		_
Correctie via continuïteitsreserve		130		-
Toename/ afname liquide middelen	:	6.529	=	17.754
		2018		2017
Samenstelling geldmiddelen				
Saldo liquide middelen 1/1		107.695		89.941
Mutatie liquide middelen		6.529		17.754
Saldo liquide middelen per 31/12	-	114.224	-	107.695

# Toelichting op de balans per 31 december 2018

	31-12-2018	31-12-2017
Vorderingen en overlopende activa		
Debiteuren (Stchting Vriendenloterij)	135	-
Nog te ontvangen rente Money ou spaarrekening	13	42
	148	42
**************************************	31-12-2018	31-12-2017
Liquide middelen	31-12-2018	31-12-2017
<b>Liquide middelen</b> Kas	31-12-2018	31 <b>-12-2017</b> -
-	31-12-2018 - 11.004	<b>31-12-2017</b> - 11.578
Kas	-	-
Kas ING zakelijke rekening	11.004	11.578
Kas ING zakelijke rekening ING rentemeer rekening	- 11.004 148	- 11.578 148

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@bourgordienadvies.nl
beconnr.: 608278

	31-12-2018	31-12-2017
Reserves en fondsen		
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	102.367	91.085
Af: winstverdeling	-8.865	0
Af/Bij: resultaat boekjaar	11.408	11.152
Stand per 31 december	104.910	102.237
Wantley or Jacob allow	31-12-2018	31-12-2017
Kortlopende schulden Huisje Stichting Limbra		
· ·	181	5.000
Accountantskosten 2017	-	500
Accountantskosten 2018	550	-
Winstdeling 2017	8.865	-
Zonnepanelen	46	-
	9.461	5.500

# 2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018

	2018	2017
Baten van particulieren		
Collecten	-	-
Nalatenschappen	· •	2
Contributies	-	-
Donaties & Giften	27.023	30.770
Eigen loterijen en prijsvragen	_	-
Overige baten van particulieren	E.	5
	27.023	30.770
	2018	2017
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten		
Netto om zet	698	689
Kostprijs	-	•
Bruto winst	698	689
	2018	2017
Saldo financiële baten en lasten		
Rentebaten	-74	-160
Rentelasten	-	-
Dividend	-:	=
Gerealiseerde en ongereakiseerde koersresultaten	-	**
Kosten van beleggingen	315	332
Netto beleggingsresultaat	-	-
	Van Bourg	ondiën Accountancy & Ad

/an Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AKt Seest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6613667
e-mail: harold@bourgondien.advies.nl
beconnr.: 6012727

#### Besteed aan doelstellingen

	2018	2017
Doelstelling exploitatie		_
Afdracht Januari	7.781	7.781
Afdracht Maart	7.781	7.781
Afdracht Mei	7.781	7.781
Afdracht Juli	7.781	7.781
Afdracht September	7.781	7.781
Afdracht November	7.781	7.781
	46.686	46.686
	2018	2017
Doelstelling geoormerkte projecten		
Accus	1.0	1.500
Afstuderen jongens	-	3.103
Exploitatie Hellabeem SL (st. De Hoop)	-	5.000
Huisje 2017	-5.000	5.000
Jan Schepers fonds	-	1.000
Lustrum	-	2.000
Zonnepanelen	5.046	350
Huisje 2018	5.000	-
Hy droponic	3.900	
Veldwerker	4.500	*
Diverse kleine projecten	9.750	-
	23.196	17.953
Wervingskosten	2018	2017
Kennisbank Filantropie	<b>5</b> 0	
Opmaak nieuwsbrief	73	73
Porti	496	- -
10111	468	404
	1.037	477

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@bourgongle: advies.nl
beconp.: 603270

## 2.8 Toelichting lastenverdeling 2018 en meerjarenoverzicht

#### Toelichting lastenverdeling

	Bestee Doelste		Wervings kosten	Kosten Beheer en Admin.	Totaal Werkelijk 2018	Begroting 2018	Totaal Werkelijk 2017
	Exploitatie	Projecten					
Verstrekte (project)subsidies en (project)bijdragen	-	-	-	9		-	-
Afdrachten aan verbonden (internationale) organisaties	46.686	23.196	-	-	69.882	-	64.639
Aankopen en verwervingen	-	-	-	-	-	-	-
Uitbesteed werk	-	-	-	-	-	-	-
Communicatiekosten	-	-	1.037	-	1.037	-	477
Personeelskosten	-	-	-	14	-	-	_
Huisvestingskosten	-	-		-	-	-	-
Kantoor- en algemene kosten	(100)	_	-	1.434	1.434	-	1.135
Afschrijving	-	-	-	-	-	-	-
Totaal	46.686	23.196	1.037	1.434	72.353	-	66.251

#### Meerjarenoverzicht

	2018	2017	2016	2015	2014
Baten					
Som van de baten	84.003	77.575	74.939	71.661	61.954
	84.003	77.575	74.939	71.661	61.954
Lasten					
Besteed aan doelstellingen	69.882	64.639	73.686	54.163	52.554
Wervingskosten	1.037	477	442	276	418
Beheer en Administratie	1.434	1.135	1.962	2.039	2.636
	72.353	66.251	76.089	56.478	55.608
Ratio's					
Bestedingspercentage Lasten (besteed aan doelstelling/ totale lasten)	97%	98%	97%	96%	95%
Bestedingspercentage Baten (besteed aan doelstelling/ som van de baten)	83%	83%	98%	76%	85%
Kostenpercentage Wervingskosten (wervingskosten/ som van de baten)	1%	1 %	1 %	0%	1 %
Kostenpercentage Beheer en Administratie (beheer en administratie/ som van de baten)	2%	1 %	3%	3%	4%

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@bourgondienaovies.nl
beconnr.: 603771

# **OVERIGE GEGEVENS**

# 3 Overige gegevens

## 3.1 Resultaatbestemming en resultaat t.o.v. exploitatiebegroting 2018

#### Resultaatbestemming

Het positieve resultaat ad €11.408 is toegevoegd aan de Continuïteitsreserve (zie ook punt 1.3 jaarverslag bestuur).

#### Resultaat t.o.v. exploitatiebegroting

Same der baten   Same		Werkelijk 2018	Begroting 2018	Verschil 2018	Begroting 2019
Description   Section	Baten* Som der haten	84.000	EO 186	0.4.017	50 596
Doelstelling exploitatie	boin der baten	04.003	59.100	24.01/	53./60
Doelstelling exploitatie	Lasten				
Doelstelling geoormerkte projecten   23.196   - 23.196   49.286   69.882   56.686   13.196   49.286	Besteed aan doelstellingen				
Doelstelling geoormerkte projecten   23.196   - 23.196   49.286   69.882   56.686   13.196   49.286	Doelstelling exploitatie	46.686	56.686	-10.000	49.286
Wervingskosten         56.686         13.196         49.286           Drukwerk         -         250         -250         -           Kennisbank Filantropie         73         -         73         -           Opmaak nieuwsbrief         496         -         496         1.500           Porti         468         300         168         300           Porti         468         300         168         300           Kosten beheer en administratie         200         -0         200           Aansprakelijkheidsverzekering         200         200         -0         200           Accountantskosten         600         500         100         1.000           e-Boekhouden         261         300         -39         300           Hosting website en CMS         36         200         -164         200           Overige algemene kosten         337         500         -163         400           Werbeteringen website         -         -         -         -           Promotiemateriaal         -         -         -         -           Onvoorzien         -         250         -250         250           Som der laste	Doelstelling geoormerkte projecten	23.196	-	23.196	-
Drukwerk         -         250         -250         -           Kennisbank Filantropie         73         -         73         -           Opmaak nieuwsbrief         496         -         496         1.500           Porti         468         300         168         300           Kosten beheer en administratie         -         400         500         487         1.800           Kosten beheer en administratie         200         200         -0         200           Accountantskosten         600         500         100         1.000           e-Boekhouden         261         300         -39         300           Hosting website en CMS         36         200         -164         200           Overige algemene kosten         337         500         -163         400           Kosten professionalisering         Verbeteringen website         -         -         -         -           Verbeteringen website         -         -         -         -         -           Promotiemateriaal         -         -         -         -         -           Onvoorzien         -         250         -250         -250         -		69.882	56.686		49.286
Kennisbank Filantropie         73         -         73         -           Opmaak nieuwsbrief         496         -         496         1.500           Porti         468         300         168         300           Kosten beheer en administratie         -         468         300         168         300           Kosten beheer en administratie         -         200         -0         200           Accountantskosten         600         500         100         1.000           e-Boekhouden         261         300         -39         300           Hosting website en CMS         36         200         -164         200           Overige algemene kosten         337         500         -163         400           Werbeteringen website         -         -         -         -           Promotiemateriaal         -         -         -         -           Onvoorzien         -         250         -250         250           Som der lasten         72.353         59.186         13.167         53.436	Wervingskosten				
Opmaak nieuwsbrief         496         - 496         1.500           Porti         468         300         168         300           Kosten beheer en administratie         Aansprakelijkheidsverzekering         200         200         -0         200           Accountantskosten         600         500         100         1.000           e-Boekhouden         261         300         -39         300           Hosting website en CMS         36         200         -164         200           Overige algemene kosten         337         500         -163         400           Everbeteringen website         -         -         -         -           Promotiemateriaal         -         -         -         -         -           Onvoorzien         250         -250         -250         250           Som der lasten         72.353         59.186         13.167         53.436           Saldo financiële baten en lasten**         241         -         241         350	Drukwerk	-	250	-250	-
Porti   468   300   168   300   168   300   168   300   168   300   168   300   168   300   168   300   168   300   168   300   168   300   168   300   168   300   168   300   168   300   30	Kennisbank Filantropie	73	-	73	_
No.   No.	Opmaak nieuwsbrief	496	-	496	1.500
Kosten beheer en administratie         Aansprakelijkheidsverzekering       200       200       -0       200         Accountantskosten       600       500       100       1.000         e-Boekhouden       261       300       -39       300         Hosting website en CMS       36       200       -164       200         Overige algemene kosten       337       500       -163       400         Kosten professionalisering       Verbeteringen website       -       -       -       -       -         Verbeteringen website       - <td>Porti</td> <td>468</td> <td>300</td> <td>168</td> <td>300</td>	Porti	468	300	168	300
Aansprakelijkheidsverzekering       200       200       -0       200         Accountantskosten       600       500       100       1.000         e-Boekhouden       261       300       -39       300         Hosting website en CMS       36       200       -164       200         Overige algemene kosten       337       500       -163       400         Kosten professionalisering       -       -       -       -       -         Verbeteringen website       -       -       -       -       -       -         Promotiemateriaal       - <t< td=""><td></td><td>1.037</td><td>550</td><td>487</td><td>1.800</td></t<>		1.037	550	487	1.800
Accountantskosten       600       500       100       1.000         e-Boekhouden       261       300       -39       300         Hosting website en CMS       36       200       -164       200         Overige algemene kosten       337       500       -163       400         Kosten professionalisering	Kosten beheer en administratie				
Accountantskosten       600       500       100       1.000         e-Boekhouden       261       300       -39       300         Hosting website en CMS       36       200       -164       200         Overige algemene kosten       337       500       -163       400         Kosten professionalisering	Aansprakelijkheidsverzekering	200	200	-0	200
261   300   -39   300   Hosting website en CMS   36   200   -164   200		600	500	100	
Overige algemene kosten         337         500         -163         400           1.434         1.700         -266         2.100           Kosten professionalisering           Verbeteringen website         -	e-Boekh ou den	261		-39	300
1.434   1.700   -266   2.100	Hosting website en CMS	36	200	-164	200
1.434   1.700   -266   2.100	Overige algemene kosten	337	500	-163	400
Verbeteringen website         -		1.434	1.700	-266	
Verbeteringen website         -	Kosten professionalisering				
Promotiemateriaal         -         -         -         -         -         -         -         -         -         -         250         250         250         250           Som der lasten         72.353         59.186         13.167         53.436           Saldo financiële baten en lasten**         241         -         241         350	_	2	2	-	_
The state of the		2	-	_	-
Som der lasten     72.353     59.186     13.167     53.436       Saldo financiële baten en lasten**     241     -     241     350	Onvoorzien	-	250	-250	250
Saldo financiële baten en lasten**  241 - 241 350		-	250		
	Som der lasten	72.353	59.186	13.167	53.436
Saldo van baten en lasten 11.408 - 11.408 -	Saldo financiële baten en lasten**	241	-	241	350
	Saldo van baten en lasten	11.408	-	11.408	-

<sup>\*</sup> baten eigen fondsenwerving realisatie is gecorrigeerd voor ontvangsten geoormerkte projecten

<sup>\*\*</sup> onder deze post worden alleen de bankkosten opgenomen

Het verschil van €11.408 is met name als volgt te verklaren:

- Onder de post Baten wordt in de begroting geen bedrag opgenomen voor geoormerkte projecten; deze projecten ontstaan gedurende het boekjaar.
- Bij de doelstelling exploitatie staat nog een vervangene bijdrage voor het Liliane fonds. Deze wordt tot 2018 vervult door Stichting De Hoop. Voor 2019 en verder is deze verplichting al grotendeels overgenomen door de Stichting S.R. Derhalve vervalt de gereserveerde extra bijdrage van €10.000 aan Hellabeem Sri Lanka.

#### 3.2. Meerjarenbegroting exploitatie

	Begroting 2019	Begroting 2020	Begroting 2021	Begroting 2022	Begroting 2023
Baten*					_
Som der baten	53.786	53.786	53.786	62.186	62,186
<u>Lasten</u>					
Besteed aan doelstellingen					
Doelstelling exploitatie	49.286	49.286	49.286	57.686	57.686
Doelstelling geoormerkte projecten	-		-	-	-
	49.286	49.286	49.286	57.686	57.686
Wervingskosten					
Porti	300	300	300	300	300
Communicatie	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
Kosten beheer en administratie					
Aansprakelijkheidsverzekering	200	200	200	200	200
Accountantskosten	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Algemene kosten	400	400	400	400	400
eBoekh ou den	300	300	300	300	300
Hosting website en CMS	200	200	200	200	200
	2.100	2.100	2.100	2.100	2.100
Kosten professionalisering					
Onvoorzien	250	250	250	250	250
	250	250	250	250	250
Som der lasten	53.436	53.436	53.436	61.836	61.836
Saldo financiële baten en lasten**	350	350	350	350	350
Saldo van baten en lasten		-	-	-	-

 $<sup>\</sup>hbox{$^*$ baten eigen fonds enwerving realisatie is georrigeerd $v$ oor ontwangsten geoormerkte projecten}$ 

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017036 fqX: 035 6013667
e-mail: harold@bbu go ndle ladvies pl
becond 150 27

<sup>\*\*</sup> onder deze post worden alleen de bankkosten opgenomen

Aan de hand van het beleidsplan 2019 – 2023 wordt geen financieel effect verwacht op de Baten en Lasten met uitzondering van de kosten voor het verder professionaliseren van de externe communicatie en vervanging van het Liliane fonds.

Het Liliane fonds keerde tot en met 2015 jaarlijks €10.000 rechtstreeks aan Hellabeem Sri Lanka uit. Het bestuur heeft zich garant gesteld voor een extra bijdrage tot maximaal deze €10.000. Voor de jaren 2016 – 2018 is er een bijdrage van Stichting de Hoop geweest als geoormerkt project via Stichting Hellabeem.

Voor de vervanging van de bijdrage van het Liliane fonds is in 2019 een nieuwe partner gevonden voor de komende 3 jaar voor een bedrag van €8.400 p/j. Dit resulteert in een lagere garantstelling voor de stichting Hellabeem (€10.000 -/- €8.400) tot €1.600. Dit is in de exploitatie begroting verwerkt.

Daarnaast heeft het bestuur besloten op verzoek vanuit Hellabeem Sri Lanka de jaarlijkse exploitatie met €1.000,- te verhogen ten behoeve van onderhoud van de moestuin. Ook deze post is onder de exploitatie begroting verwerkt.

Door de stijging van de exploitatielast van €2.600 (€1.600 + €1.000) wordt de exploitatie reserve conform geldende afspraken met € 5.200 per jaar verhoogd.

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@bourgondienadvies.nl
beconnr : 408270

#### 3.3 Hellabeem Sri Lanka Annual Activity Report 2018



#### HELLABEEM SRI LANKA

#### **ANNUAL ACTIVITY REPORT 2018**



#### January

After the holiday a few boys did not return due to decubitus ulcers. One of them had to have plastic surgery, another one is not coming back due to this problem. One girl from the sewing group was successfully operated on the same problem.

Lots of boys and staff had the flu, as it was raining.

Now all waste garbage is divided and collected in separate bins in front of all the buildings.

Refresher mobile phone training was done for the deaf boys.

We had a plague of caterpillars especially in the kitchen area.

A few boys got training for making coconut shell art items.

#### February



One of the girls picking up their computer. Right Sanka is making pendants from coconut shells.



Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@bourgordie ladvies.nl
beconnt: 508270

All the girls received their computers from their sponsor after their six months' training. We have a new counselor, her name is Piumi Jayawardhana.

#### March

Diploma ceremony! It was a great party, in which most of the "old boys" also participated. Sajith, Kumare, Tjarith and Minhar were leaving us to start their shops. Kaveesha shall become a teacher in Hellabeem and assist in the administration.

#### May

Roof repairs were done.

We made holes for tea, pepper and papaya plants.

Minhar opened his shop and his workshop. He is working with his brother who has a communication shop.

The field officer looked for candidates. Although it was not easy, five new boys were found. Tjarith opened his shop and workshop.





Minhar with his mother to the right. Tjarith opened his shop on the left.

Sajith also opened his shop and workplace; we are particularly proud of him as he has clump hands and cannot walk due to his cerebral palsy.



Sajith just opened his shop
To the right PMT students Esmee and
Nathan and physiotherapist student
Romany.



The PMT students, Romany, Esmee and Nathan, went home after four months. Ten new wheelchairs were assembled by Shiran and other boys, thanks to the Liliane Fund.

#### June

'Empowerment day' with a lot of disabled children from the area. There were about 200 children, most of them intellectually impaired. But also deaf and blind children were there. They could show their talents and participated in a lot of games. This very happy day was venganirae or lay Asset with the state of the st

Postbus 405 3760 AK Soest tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667 e-mail: harold@bourgondienadyies.nl

beconnr.: 608270

social officers from Weligama and other places. Sponsored by the Liliane Fund, it was a big community event.

The windmill went down for maintenance.

Four new batteries were installed for the windmill.

Thirteen sun panels were installed, thanks to St. Katholieke Wezenverzorging Breda.



Two little puppies were dumped in the trishaw while Mr. Dayalal was doing the shopping. People do this terrible thing because they do not bring their dogs for sterilization.

Almsgiving Dansala: our boys and staff provided food for people passing by.



Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@bourgondienadvies.nl

The mother of one of our students came to stay in Hellabeem with a daughter and two other sons. The husband was beating them up. He is an alcoholic and uses heroine. Hellabeem is also a safe house for them now.

Mr. Thishantha works only three days as manager now and Ms. Shanika does the daily management. Chandima, who is Shanika's sister and works at an accounting firm, comes in on Saturday to work for Hellabeem.

We had a house foundation laying for our old student Chana. He is very much disabled and needs a place for himself. It is a simple one-room house with a bathroom and he can have his shop there as well. His father and mother have six children in a two-room house without any plastering and no bathroom. Father cannot work anymore, he is sick.

#### July

Repair of the wood clay oven as it collapsed; there is never a guarantee.

We started using Click-up productivity software for making to do lists.

One of the cows got a hormone injection while she was pregnant, resulting in a spontaneous abortion. Agriculture is on a very low level, vets do not come on Sundays.

A couple from England, Stefan and Melinda Latanowski, came to give physiotherapy, yoga, mandala drawing and dancing for the girls. They were here for the third time.



Stef and melinda



Jasper and Danielle the new PMT students and Samere our ass. physiotherapist on the right

A course in toy making and jewelry for girls, who stayed for one month. The girls not only finished their toy making training, but also learned how to make jewelry from paper.

#### September

Arrival of new PMT students from Windesheim University in Zwolle (NL).

The opening of the new shop and workplace of U.U. Pradeep. This is a second shop and is located in a better place. He started his first shop a few years ago and he is doing well.



UU Pradeep in front of his new shop.



tel: 035 - 601 /065 fax: 035 - 601366 e-mail: harold@bourgordienadvies.nl

#### October

Unfortunately, this is the last year that Liliane Fund Foundation is supporting Hellabeem, because of their policy to concentrate on Africa. We are very grateful to them for sponsoring us for eleven years. We went to a terrific show of Ecsath, with two of our students and some staff members. Ecsath is an organization that supports children and adults with mental and physical disabilities in their communities. It was a very professional performance with dance and drama.





Contributions from volunteers and students were spent on extra batteries for the sun panels. We also bought cables for the Hostel connection, for when we have power cuts.

Opening of Kumare's shop. We are very proud of him because he was a slow learner, but thanks to his motivation he was able to do it. It took him five years.



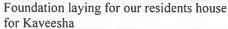


November

Start of clearing the land for an official residence, with thanks to St. Limbra. After we demolished the old shed, cut the trees and levelled the floor, the foundation laying was done by Kaveesha, who is going to live there with his mother. They have no house and Kaveesha has a muscular disease. He is a good teacher for basic electronics and also works at the administration.

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@bourgondienadvies.nl
beconnr.; 565470







We planted papaya and pepper plants. We made a nursery for grass plants, as we need more special grasses for the cows. We also planted cinnamon plants.

There was an outbreak of chickenpox; five boys were infected and sent home.

#### December

One of our nannies, Gamage, left Hellabeem, as she went into retirement. Our boys gave a nice show with dance, song and poems for her. She had worked in Hellabeem for eleven years. We made a nice display for our toys made by disabled and took it to the Marriott Hotel.





Left toys display in Marriott Hotel and to the right mushroom cultivation.

Start of the mushrooms cultivation.

The Marriott Hotel treated us to a free Christmas lunch. We went there with all the boys and staff members, with the car, three trishaws and a tractor full of wheelchairs and scooters. That was a very generous offer.

During the holiday, the mason worked on the new residence building.



Free lunch in Marriott Hotel







Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-maii: narcid (ปี bou gondiesadvies.nl

# 3.4 Status- en Exploitatierapport Hellabeem Sri Lanka 2018

#### Statusrapport projecten

	Omschrijving	Aangevraagd Budget	Chahara	Ch	et. a	Datum	n 11	Project buiten Hellabeem NL
	Drie wheeler	3.245	Status gerealiseerd	<b>Start</b> 2013	Eind 2014	nvt	runding	gefinancieerd
	Energie voorziening en zonnepanelen Lakeland	5.000	gerealiseerd	2013	2014	feb-14	5.000	ja
2		7.777	gerealiseerd	2014	2014	feb-14	5.000	
2	Upgrade zonnepanelen	2.006	gerealiseerd	2015	2015	jan-15	2.006	
2	Windmolen/ Energie	750	gerealiseerd	2014	2014	apr-14	750	
	Ortopedisch deskundige (jaarsalaris)	2.450	gerealiseerd	2014	2014	nvt	nvt	ja
	Workshop ortopedie en reparatie rolstoelen	2.000	gerealiseerd	2014	2014	nvt	nvt	ja
5		2.417	gerealiseerd	2014	2014	dec-14	2.417	
6		4.250	gerealiseerd	2014	2016	5ep-14	4.250	
7	Basis computer-, naai- en kook cursus voor 10 meisjes Moestuin en opzetten van thee kwekerij voorzien van netten	3.750	gerealiseerd	2015	2016	dec-14	3.707	
	2 mnd basiscomputer en telefoonrepair voor dove jongens	500	gerealiseerd gerealiseerd	2015	2015	jan-14	500	
	Inventaris winkels voor 6 leerlingen en 2 leerlingen	2.500 6.438	0	2015 2014	2016 2015	dec-14	2,500	
	Winkel voor Chamara		gerealiseerd	2014	2015	jun-14 jun-14	6.438	
14		1.110	vervallen	nvt	nvt	juli-14 nvt	nvt	
15	20 nieuwe tafels of werkbanken	1.180		2015	2015	dec-14	114.6	
16	20 plastic stoelen	71	_	2015	2015	dec-14		
17	Betonnen weg bij de ingang	674	gerealiseerd	2015	2016	dec-14	1,500	
18		2.424	vervallen	nvt	nvt	nvt		
19		2.400	gerealiseerd	2015	2015	jan-15	2.400	
20		250	gerealiseerd	2015	2015	mei-15	250	
21		650	gerealiseerd	2015	2015	nvt	nvt	ja
22 23		3.200	gerealiseerd	2016	2016	mei-15	3.200	
23	•	1.030	gerealiseerd	2015	2015	nvt	nvt	ja
25		8.730 7.450	in progress in progress	2015 2016		dec-15 dec-15	9.765	
_	Fabricage rolstoelen	4.000	gerealiseerd	2016	2016	nvt	7.450 nvt	ja
	Opleiding voor meisjes	2.500	gerealiseerd	2016	2016	feb-16	2.500	Ja
28	Herstel opslagplaats	1.675	gerealiseerd	2016	2016	feb-16	1.675	
29	Boekhoud pakket Hellabeem SL	500	gerealiseerd	2016	2017	mrt-16	500	
30	Studenten Halbe Jan en Loes Roorda via Home of Hopefor all	1.000	gerealiseerd	2016	2017	mrt-16	1.000	
31	Scooter (betaald aan Sake en Carla 650) en flatscreen training	1.400	gerealiseerd	2016	2017	okt-16	1.400	
	for old boys							
	Computer cursus en foodprocessing voor meisjes	8.000	gerealiseerd	2016	2017	okt-16	8.000	
33		1.250	in progress	2016		okt-16	1.250	
34		1.300	gerealiseerd	2016	2016	nvt		ja
35	Theeplantage aanleggen en opknappen schoollokaal Schoolreisje en andere uitjes	1.000	gerealiseerd	2017	2018	mrt-17	1.000	
37 38	-	1.800 280	gerealiseerd gerealiseerd	2017	2017	mei-17	2.000	
39	• •	600	gerealiseerd	2017 2016	2017 2017	nvt nvt		ja :-
40		3.000	gerealiseerd	2017	2017	feb-17	3.000	ja
41	Zonnepanelen (via PiF world)	0	gerealiseerd	2016	2017	apr-17	610	
42	St. Son Reve anoniem St. S.R te B	3.103	in progress	2017	,	jul-17	3.103	
43	Asembling wheelchairs (Dr. Andrea en Rotary Duitsland)	3.500	gerealiseerd	2017	2018	nvt	0 0	ja
44		1.000	gerealiseerd	2017	2018	okt-17	1.000	•
45		1.500	gerealiseerd	2017	2018	okt-17	1.500	
	Veldwerker	4.500	in progress	2017		feb-18	4.500	
47	4 studenten zonnepanelen Exploitatie Stichting De Hoop / vervanging Liliane fonds	4.000	gerealiseerd	2017	2017	nvt		ja
48 49		5.000	in progress	2018		dec-17	5.000	
	Liliane fonds	5.000 8.000	in progress gerealiseerd	2018 2018	2018	okt-18	5.000	in
51		150	gerealiseerd	2018	2018	nvt dec-17	150	ja
52		5.000	gerealiseerd	2018	2018	iun-18	150 5.000	
53	Ortopedische werkplaats	3.500	gerealiseerd	2018	2018	nvt	5.000	ja
		9.750	in progress	2018		jun-18	9.750	J
	4 batterijen	1.000	gerealiseerd	2018	2018	nvt	2.75-	ja
56	Hydroponic	3.900	te starten	2019		nov-18	3.900	

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@bourgordienadvies.nl
becoont: 408270

#### Exploitatie (in Sri Lanka rupee)

#### HELLABEEM NEDERLAND EXPLOITATIE (in Sri Lanka rupees)

•	2018	2017	verschil
Operating expenses			
Staff costs	6.437.031	5.386.278	1.050.753
Supervision & Monitoring	2.763	1.450	1.313
Capacity Building for staff	1.485	-	1.485
Psy chosocial care & Phy siotherapy for children	11.275	28.689	-17.414
Education & Vocational Training for children	51.218	71.576	-20.358
Occupational enhancement for children	33.963	35.060	-1.097
Research & Communication	5.000	50.620	-45.620
Personal expenses for children	1.317.399	652.863	664.536
Premises	1.018.853	855.490	163.363
Office costs	214.205	165.660	48.545
Vehicle Costs	278.738	232.629	46.109
General expenses	215.108	186.140	28.968
Agriculture development	296.333	361.580	-65.247
Special projects	5.863	1.575	4.288
Labour	-	5.685	-5.685
Tea land development	4.500	6.500	-2.000
<u>-</u>	9.893.734	8.041.795	1.851.939

Van Bourgondiën Accountancy & Advies
Postbus 405 3760 AK Soest
tel: 035 - 6017065 fax: 035 - 6013667
e-mail: harold@bourgondienadvies.nl
beconnr 508270

Bestuur van Stichting Hellabeem

T.a.v. de heer J.W. Bolderhey Gooimeer 7 1411 DD NAARDEN

Soest, 20 november 2019

Betreft: Accountantsverklaring 2018 Stichting Hellabeem

Geacht bestuur,

#### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting Hellabeem te Naarden gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Hellabeem per 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en in het bijzonder de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJk C2 voor kleine fondsenwervende organisaties.

De jaarrekening bestaat uit:

- 1. de balans per 31 december 2018;
- 2. de winst- en verliesrekening over 2018; en
- 3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Hellabeem zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW alsmede RJk C2 vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

#### C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen RJk C2. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

## Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.



Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij vertrouwen er op u hiermee van dienst te zijn geweest.

Met vriendelijke groet,

Van Bourgondiën Accountancy & Advies

Drs. H.H.P.M.J. van Bourgondiën RA

